

# FORMULARZ ZAMÓWIENIA WYDRUKI ŚLUBNE

W celu realizacji usługi wypełnij i zapisz formularz, a następnie prześlij go na adres [druk@cmykradomsko.pl](mailto:druk@cmykradomsko.pl)  
Prosimy kierować korespondencję zawsze z tego samego adresu e-mail.

W przypadku problemów z wypełnieniem prosimy o kontakt telefoniczny **502 333 613** lub **509 899 813**.  
Do wypełnienia potrzebny jest program Adobe Acrobat Reader (<https://get.adobe.com/pl/reader/>). Jeśli masz problem z zapisaniem zmian w pliku prosimy o pobranie najnowszej wersji programu Adobe Acrobat Reader. Po przesłaniu formularza otrzymacie Państwo skład projektu do akceptacji. Prosimy o dokładne sprawdzenie. Nie uznajemy reklamacji z tytułu literówek lub składni po akceptacji.

## DANE ZAMAWIAJĄCEGO

IMIĘ I NAZWISKO:

NUMER TELEFONU:

ADRES EMAIL:

## INFORMACJE PODSTAWOWE O ZAMÓWIENIU

SYMBOL WYBRANEGO WZORU:

ZARPOSZENIA ŚLUBNE

KARTA DRINKÓW

POLE OPISU OPCJI „INNE”

WINIETKI

TABLICE REJESTRACYJNE

PLAN STOŁÓW

NUMERY STOŁÓW

ZAWIESZKI NA ALKOHOL

NAKLEJKI NA CIASTO

PODZIĘKOWANIA DLA GOŚCI

OPISY STOŁÓW

KARTA DAŃ

INNE (podaj opis obok)

KOLOROWANKI DLA DZIECI

SYMBOL WYBRANEGO PAPIERU PODSTAWOWEGO:

SYMBOL WYBRANEJ CZCIONKI:

\*SYMBOL WYBRANEGO PAPIERU DODATKOWEGO:

\*SYMBOL WYBRANEGO PAPIERU OZDOBNEGO:

\*SYMBOL WYBRANEJ WIELKOŚCI WSTAŻKI:

\*SYMBOL WYBRANEGO KOLORU WSTAŻKI:

\*SYMBOL WYBRANEGO ELEMENTU OZDOBNEGO:

REALIZACJA PRZYSPIESZONA

Uwaga! Czas realizacji zamówień to 7 dni (za wyjątkiem produktów standardowych z podanym terminem realizacji), realizacja przyspieszona to 2 dni robocze. Realizacja w trybie przyspieszonym wiąże się z dopłatą w wysokości 40% wartości zamówienia. Przed zamówieniem prosimy o kontakt.

\* dotyczy niektórych wzorów - informacje o konieczności podania dodatkowych danych w formularzu umieszczone są w opisach wzorów.

## INFORMACJE O DOSTAWIE

IMIĘ I NAZWISKO ODBIORCY:

ADRES DOSTAWY

ULICA:

NUMER: /

KOD POCZTOWY: -

MIEJSCOWOŚĆ:

POCZTA:

TELEFON DLA KURIERA:

ADRES EMAIL:

## FAKTURA VAT

Uwaga! Prosimy o wypełnienie tej części w przypadku chęci otrzymania faktury VAT. Faktury na firmy zagraniczne z VAT UE prosimy uzgadniać telefonicznie.

PEŁNA NAZWA FIRMY:

ULICA:

NUMER: /

KOD POCZTOWY: -

MIEJSCOWOŚĆ:

POCZTA:

NIP:

ADRES EMAIL:

# **ZAWIADOMIENIA I ZAPROSZENIA ŚLUBNE**

ILOŚĆ ZAWIADOMIEŃ (ślub):  
ILOŚĆ ZAPROSZEŃ (ślub+wesele):  
IMIĘ I NAZWISKO PANNY MŁODEJ:  
IMIĘ I NAZWISKO PANA MŁODEGO:

W TYM PERSONALIZOWANYCH:  
W TYM PERSONALIZOWANYCH:

## **INFORMACJE DO CZĘŚCI MIŁOSNEJ**

SYMBOL TEKSTU CZĘŚCI MIŁOSNEJ:

Brak symbolu oznacza rezygnację z tekstu.

WŁASNY TEKST ZAMIANY

Uwaga! Przy tej opcji dopłata za przygotowanie zaproszenia/zawiadomienia w wysokości 5zł. Wklej tekst poniżej.

## **INFORMACJE DO CZĘŚCI ŚLUBNEJ**

DATA ŚLUBU (dzień,miesiąc,rok):  
KOŚCIÓŁ USC INNE NAZWA:

GODZINA:

W

SYMBOL TEKSTU CZĘŚCI ŚLUBNEJ:

WŁASNY TEKST ZAPROSZENIA

Uwaga! Dopłata za przygotowanie zaproszenia/zawiadomienia w wysokości 5zł. Wklej tekst poniżej.

## **INFORMACJE DO CZĘŚCI WESELNEJ**

NAZWA LOKALU WESELNEGO:

w

ulica i nr

POTWIERDZENIE PRZYBYCIA - IMIĘ I NR TELEFONU 1:

2:

DATA POTWIERDZENIA (dzień,miesiąc,rok):

SYMBOL TEKSTU CZĘŚCI WESELNEJ:

## **INFORMACJE DO CZĘŚCI INFORMACYJNEJ**

PROŚBA O ZMIANĘ KWIATÓW NA COŚ INNEGO - SYMBOL TEKSTU ZAMIENNEGO:

WŁASNY TEKST ZAMIANY

Uwaga! Przy tej opcji dopłata za przygotowanie zaproszenia/zawiadomienia w wysokości 5zł. Wklej tekst poniżej.

## **POZOSTAŁE INFORMACJE**

LISTA GOŚCI DO ZAPROSZEŃ/ZAWIADOMIEŃ PERSONALIZOWANYCH:

Uwaga! Wklej listę poniżej. Jeden wers to jedno zaproszenie. Prosimy nie umieszczać numerowania wierszy. Teksty powinny zawierać zwroty gracznościowe „Sz. P.”, w przypadku ich braku nie zostaną one umieszczone. Wszelkie dane powinny być poprawnie odmienione - nie ingerujemy w przesłane teksty. W przypadku błędu nie ponosimy odpowiedzialności za druk z błędem i nie uznajemy reklamacji z tego tytułu. Teksty nie muszą być przez nas sprawdzane, jednak jeśli zauważymy błędy poinformujemy o tym drogą mailową. W przypadku braku odpowiedzi na maila w ciągu 24h mamy prawo drukować z błędem.

## WINIETKI

ILOŚĆ WINIETEK PERSONALIZOWNAYCH:

ILOŚĆ WINIETEK OS. TOWARZYSZĄCA:

LISTA IMION I NAZWISK NA WINIETKACH:

Uwaga! Wklej listę poniżej. Jeden wers to jedna winiетка. Prosimy nie umieszczać numerowania wierszy. Teksty powinny zawierać zwroty grecznościowe „Sz. P.”, w przypadku ich braku nie zostaną one umieszczone. Wszelkie dane powinny być poprawnie odmienione - nie ingerujemy w przesłane teksty. W przypadku błędu nie ponosimy odpowiedzialności za druk z błędem i nie uznajemy reklamacji z tego tytułu. Teksty nie muszą być przez nas sprawdzane, jednak jeśli zauważymy błędy poinformujemy o tym drogą mailową. W przypadku braku odpowiedzi na maila w ciągu 24h mamy prawo drukować z błędem.

Uwaga! Winiетки drukowane są zawsze zgodnie z symbolem wzoru.

## NUMERY STOŁÓW

Uwaga! Numery stołów drukowane są zawsze zgodnie z symbolem wzoru.

Oznakowanie stołów „STÓŁ PARY MŁODEJ”, „SŁODKI STÓŁ” itp. w części OPISY STOŁÓW.

ILOŚĆ STOŁÓW:

## ZAWIESZKI NA ALKOHOL

Uwaga! Wykonywane zawieszki są zawsze zgodnie z symbolem wzoru.

Jeśli wzór posiada wstążkę zostanie zastosowana wstążka w kolorze podanym w INFORMACJACH PODSTAWOWYCH.

ILOŚĆ ZAWIESZEK:

SYMBOL TEKSTU DO ZAWIESZEK NA ALKOHOL

Brak symbolu oznacza rezygnację z tekstu.

WŁASNY TEKST ZAWIESZEK

Uwaga! Przy tej opcji dopłata za przygotowanie zawieszki w wysokości 10zł. Wklej tekst poniżej.

## PLAN STOŁÓW

Uwaga! Plan stołów jest wykonywany zgodnie z symbolem wzoru - zachowane zostają elementy dekoracyjne, czcionka, itp.

Cena za plan stołów podana jest dla wymiaru podanego we wzorze. Istnieje możliwość indywidualnego dostosowania wymiarów. Koszt ustalany jest wtedy indywidualnie. Prosimy o podanie wymiarów poniżej. W przypadku braku wymiarów plan zostanie wydrukowany w wymiarze podanym we wzorze.

Jeden z wymiarów nie może być większy niż 105cm - druk wykonywany jest w jednym arkuszu.

Plany stołów wykonywane są zawsze pod wymiar. Czas potrzebny na wykonanie projektu - do 5 dni roboczych.

SZEROKOŚĆ:

WYSOKOŚĆ:

LISTA GOŚCI:

Uwaga! Wklej listę poniżej. Jeden wers to jedno miejsce. Prosimy nie umieszczać numerowania wierszy. Wszelkie dane powinny być poprawnie odmienione - nie ingerujemy w przesłane teksty. W przypadku błędu nie ponosimy odpowiedzialności za druk z błędem i nie uznajemy reklamacji z tego tytułu. Teksty nie muszą być przez nas sprawdzane, jednak jeśli zauważymy błędy poinformujemy o tym drogą mailową. Projekt planu zostanie przesłany drogą mailową. Czas akceptacji lub przesłania zmian to 24h. Po tym czasie termin realizacji usługi może zostać wydłużony o czas oczekiwania na odpowiedź.

Przykład poprawnego wypełnienia:

STÓŁ 1

Pani młoda

Pan młody

Gość 1

Gość 2

Gość 3

...

STÓŁ 2

Gość 1

Gość 2

Gość 3

...

## **OPISY STOŁÓW**

Uwaga! Wykonywane opisy są zawsze zgodnie z symbolem wzoru w formacie takim, jak numery stołów.

ILOŚĆ OPISÓW:

LISTA OPISÓW:

Uwaga! Wklej listę poniżej. Jeden wers to jeden opis. Prosimy nie umieszczać numerowania wierszy. Wszelkie dane powinny być poprawnie odmienione - nie ingerujemy w przesłane teksty. W przypadku błędu nie ponosimy odpowiedzialności za druk z błędem i nie uznajemy reklamacji z tego tytułu. Teksty nie muszą być przez nas sprawdzane, jednak jeśli zauważymy błędy poinformujemy o tym drogą mailową. W przypadku braku odpowiedzi na maila w ciągu 24h mamy prawo drukować z błędem.

## **PODZIĘKOWANIA DLA GOŚCI**

SYMBOL WYBRANEGO TEKSTU PODZIĘKOWANIA:

ILOŚĆ PODZIĘKOWAŃ Z PERSONALIZACJĄ:

ILOŚĆ PODZIĘKOWAŃ BEZ PERSONALIZACJI:

Uwaga! Podziękowania drukowane są zawsze zgodnie z symbolem wzoru.

Zazwyczaj podziękowania NIE SĄ PERSONALIZOWANE.

LISTA IMION I NAZWISK NA PODZIĘKOWANIACH:

Uwaga! Wklej listę poniżej. Jeden wers to jedno podziękowanie. Prosimy nie umieszczać numerowania wierszy. Teksty powinny zawierać zwroty grecznościowe „Sz. P.”, w przypadku ich braku nie zostaną one umieszczone. Wszelkie dane powinny być poprawnie odmienione - nie ingerujemy w przesłane teksty. W przypadku błędu nie ponosimy odpowiedzialności za druk z błędem i nie uznajemy reklamacji z tego tytułu. Teksty nie muszą być przez nas sprawdzane, jednak jeśli zauważymy błędy poinformujemy o tym drogą mailową. W przypadku braku odpowiedzi na maila w ciągu 24h mamy prawo drukować z błędem.

## **KARTA DAŃ**

Uwaga! Karty dań drukowane są zawsze zgodnie z symbolem wzoru.

ILOŚĆ KART DAŃ:

TEKST KARTY DAŃ:

## **TABLICE REJESTRACYJNE**

Uwaga! Tablice rejestracyjne są niezależne od wzoru głównego. Możliwe jest zamówienie różnych wzorów, w tym celu prosimy wpisać wszystkie wybrane wzory w polu „wzory tablic”.

WZORY TABLIC:

ILOŚĆ TABLIC:

TABLICE PROSTOKĄTNE

TABLICE KWADRATOWE

LAMINOWANIE

## **NAKLEJKI NA CIASTO**

Uwaga! Naklejki na ciasto są zawsze zgodne z symbolem wzoru. Naklejki posiadają standardowo format zgodny ze wzorem.

ILOŚĆ NAKLEJEK:

SYMBOL WYBRANEGO TEKSTU:

SZEROKOŚĆ:

Uwaga! Czas realizacji projektu do 5 dni roboczych.

WYSOKOŚĆ:

TEKST WŁASNY NAKLEJEK NA CIASTO (tylko przy dopłacie za projekt):

## **KARTA DRINKÓW**

Uwaga! Karty drinków drukowane są zawsze zgodnie z symbolem wzoru.

ILOŚĆ KART DRINKÓW:

TEKST KARTY DRINKÓW:

## **KOLOROWANKI I ZGADYWANIKI WESELNE DLA DZIECI**

Uwaga! Wzór na okładce jest zawsze zgodny z symbolem wzoru zaproszenia/zawiadomienia ślubnego. Okładka w kolorze jest obowiązkowa. Zgadywanki drukowane są zawsze na papierze ksero w formacie A3 i składane do formatu A4. Poniżej proszę wypisać z których kartek ma się składać wnętrze.

ILOŚĆ ZESTAWÓW:

SYMBOLE WYBRANYCH KARTEK:

## **INFORMACJE DLA DRUKARNI**

Tutaj możecie Państwo zamieścić uwagi, sugestie lub zapytania o wykonanie usług nie wymienionych w formularzu.



## **DZIĘKUJEMY ZA WYBRANIE NASZEJ OFERTY**

Informujemy, że złożone zamówienie jest kompletne w momencie otrzymania odpowiednio wypełnionego formularza zamówienia jak i zaksięgowania płatności na naszym koncie bankowym lub przesłania elektronicznego potwierdzenia zapłaty.

Wysyłając do nas formularz zamówienia jak i płatność za zamówienie oznacza zgodę na warunki realizacji zamówienia określone w regulaminie na stronie internetowej [www.zaproszenia.cmykradomsko.pl](http://www.zaproszenia.cmykradomsko.pl) w tym akceptacji projektów, formy i terminów realizacji zamówienia, jak również wykluczeń odpowiedzialności sprzedawcy.

Informacje o całkowitym koszcie usługi zostaną przesłane w ciągu jednego dnia roboczego za pośrednictwem poczty elektronicznej wraz z informacjami o koncie bankowym, na które należy kierować płatności, numerze zamówienia, wstępnym terminie realizacji usługi.